



Exemple administrations Commune

Situation initiale

- Différents systèmes de rangement dans chaque service avec des classeurs, des dossiers posés et des dossiers suspendus
- Inscriptions souvent manuelles sur des étiquettes
- Les prélèvements dans les dossiers ne sont pas répertoriés; trop de temps passé à chercher et demander
- Archivage annuel des dossiers très fastidieux
- Les nouvelles armoires avec glissières pour dossiers suspendus demeurent

Problématique

- La gestion des décrets et des règlements est compliquée
- L'organisation à l'intérieur des dossiers est peu pratique
- Un remplacement du mobilier existant ne peut être envisagé

Exigences

- Système de classement compatible avec les armoires déjà en place
- Un système de classement homogène est souhaitable. Logique identique dans tous les services

Solution

- L'acquisition de nouveaux logiciels d'administration permet une organisation efficace des documents électroniques et physiques
- Introduction de dossiers format à l'italienne avec baguette d'indexation sur la tranche supérieure
- Indexation à l'aide d'étiquettes DominalPrint avec codes couleur
- Numérotation continue, classement décentralisé, numérotation pertinente
- Possibilité de réorganiser et restructurer un service à tout moment
- Changement de système avec indexation par code couleur avec le même logiciel
- Possibilité d'extension à partir d'une solution de DMS (système de gestion documentaire)



Avantages pour le client

- Utilisation optimale du mobilier existant
- Système identique pour le classement central et le poste de travail
- Les dimensions des dossiers sont compatibles avec les dossiers suspendus
- D'importants volumes de dossiers peuvent être placés dans des rayonnages de stockages rotatifs et des meubles mobiles. Les dossiers sensibles sont rangés dans des coffres-forts et des coffres anti-feu
- Les dossiers peuvent être organisés dans des armoires de classement à l'italienne sous la forme de fichier A4
- Tous les fabricants de mobiliers de bureau proposent des glissières pour dossiers suspendus et des modules pour fichiers avec plateau basculant
- Grâce aux codes couleur, les erreurs de classement se remarquent tout de suite
- Les petits volumes de dossiers sont traditionnellement indexés avec des étiquettes adhésives
- Les conteneurs pour dossiers sont compatibles avec les systèmes de dossiers suspendus
- Les conteneurs se transportent facilement dans des mallettes pilote, des porte-documents et des bacs pour dossiers suspendus
- Les conteneurs pour dossiers peuvent être indexés avec des cavaliers Vetro Mobil®
- Discrétion assurée grâce aux codes couleur
- Les dossiers manquants sont identifiés par des cartes «out» personnalisées
- Prise en main rapide
- Les dossiers actifs et inactifs sont classés selon le même principe de numérotation
- Le système se laisse construire et agrandir de façon modulaire

Nous nous ferons un plaisir de trouver la solution adaptée à vos besoins:

Biella Schweiz AG
DocManagement
Erlenstrasse 44
Case postale
CH-2555 Brügg
Téléphone +41 32 366 33 57
docmanagement@biella.ch
www.biella.ch

