



Exemple branche financière

Banques régionales

Situation initiale

- Gestion d'environ 25'000 dossiers clients
- Gestion d'environ 5000 dossiers crédits
- Croissance annuelle indéterminée
- Les armoires de classement sont entièrement occupées

Problème

- Constitution et classement laborieux des dossiers de commande
- Documentation manquante / mal classée
- Trop peu d'espace pour l'archivage des dossiers dans le bureau de l'AVOR

Exigences

- Administration sûre des dossiers dans un emplacement ininflammable
- Classement centralisé dans un endroit peu encombrant
- Inscription ergonomique et très lisible
- Visualisation de la documentation mal classée
- Reconnaissance de l'endroit des dossiers manquants
- Optimisation de la conservation des dossiers inactifs
- Prise en main unique des dossiers clients
- Prise en main continue des dossiers crédits

- Conservation numérique des dossiers actifs et inactifs
- Une porte pare-feu assure la sécurité
- Accès défini par des règles strictes

Avantages pour le client

- Utilisation optimale de l'espace, 7 rangées de dossiers superposés
- 7 mètres de dossiers par mètre de rayonnage
- 30% de dossiers en plus sur la même surface
- Les dossiers sont codés mécaniquement par Biella
- Les dossiers de nouveaux clients sont codés en continu par la banque
- Discretion grâce au codage numérique couleur
- Les dossiers manquants sont marqués par des cartes «out» personnalisées
- Prise en main rapide
- Grâce au code couleur les dossiers mal archivés sont tout de suite reconnaissables et corrigés
- Les dossiers actifs et inactifs sont archivés selon le même principe numérique
- Le système se laisse construire et agrandir de façon modulaire



Solution

- Système Biella Class-o-Rama 1 avec inscription couleur codée Dominal
- Dossiers clients et neutres dans des dossiers-chemises couleur
- Inscription avec numéros bancaires à plusieurs chiffres, codage couleur, complétée par les nom, prénom et date de naissance pour une identification sûre lors de l'exploitation
- Conservation des dossiers actifs dans des containers mobiles rangés dans des systèmes d'étagères ou d'armoires ouvertes ou fermées
- Conservation des dossiers inactifs dans des boîtes d'archivage

Nous nous ferons un plaisir de trouver la solution adaptée à vos besoins:

Biella Schweiz AG
DocManagement
Erlenstrasse 44
Case postale 341
CH-2555 Brügg
Téléphone +41 32 366 33 57
docmanagement@biella.ch
www.biella.ch

